Universitatea

Ștefan cel Mare

Suceava



**FIȘA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| Facultatea | **Drept şi Ştiinţe Administrative** |
| Departamentul | **Drept şi Ştiinţe Administrative** |
| Domeniul de studii | **Ştiinţe administrative** |
| Ciclul de studii | **Licență** |
| Programul de studii | **Administrație Publică** |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumirea disciplinei | | | **TEORIA GENERALĂ A STATULUI ȘI DREPTULUI** | | | | | |
| Anul de studiu | | I | | Semestrul | I | Tipul de evaluare | E | |
| Regimul disciplinei | Categoria formativă a disciplinei  DF - fundamentală, DS - de specializare, DC – complementară | | | | | | | DC |
| Categoria de opționalitate a disciplinei:  DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA -facultativă | | | | | | | DOB |

1. **Timpul total estimat** (ore alocate activitățilordidactice)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I a) Număr de ore pe săptămână | 3 | Curs | 2 | Seminar | 1 | Laborator/  Lucrări practice |  | Proiect |  |
| I b) Totalul de ore pe semestru din planul  de învățământ | 42 | Curs | 28 | Seminar | 14 | Laborator/  Lucrări practice |  | Proiect |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Distribuția fondului de timp pe semestru | ore |
| II.a) Studiu individual | 56 |
| II.b) Tutoriat (pentru ID) | - |
| III. Examinări | 2 |
| IV. Alte activități (precizați): | - |

|  |  |
| --- | --- |
| Total ore studiu individual (II.a+II.b+III) | 58 |
| Total ore pe semestru (I.b+II.a+II.b+III+IV) | 100 |
| Numărul de credite | 4 |

1. **Competențe specifice acumulate**

|  |  |
| --- | --- |
| Competențe profesionale/generale | CP 7. Analizează legislația  CP16. Este la curent cu reglementările |
| Competențe transversale | CT1. Respectă angajamente  CT3. Organizează informații, obiecte și resurse |

1. **Rezultatele învățării**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cunoștințe | Aptitudini | Responsabilitate și autonomie |
| * C2 Studentul/absolventul:  1. identifică dispozițiile legale fundamentale care guvernează sistemul administrativ la nivel național și european. 2. descrie etapele procesului de elaborare, adoptare și implementare a actelor normative și administrative. 3. identifică rolurile și responsabilitățile instituțiilor implicate în procesul legislativ și administrativ. | C2 Studentul/absolventul:   1. analizează și interpretează dispozițiile legale relevante pentru formularea propunerilor normative și administrative. 2. elaborează documente oficiale (note de fundamentare, proiecte de actenormative) conforme cu cerințele legale. 3. redactează clar și precis propuneri legislative, utilizând terminologia juridică adecvată. | C2 Studentul/absolventul:   1. activează cu respectarea normelor legale și deontologice în procesul de formulare a propunerilor legislative și administrative. 2. activează cu responsabilitate pentru a asigura corectitudinea și conformitatea juridică a documentelor elaborate. 3. manifestă autonomie în inițierea și gestionarea proiectelor legislative și administrative. |

1. **Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|  |  |
| --- | --- |
| Obiectivul general al disciplinei | Disciplina are ca obiectiv formarea capacității de înțelegere și analiză a conceptelor fundamentale privind statul și dreptul, precum și a relațiilor dintre acestea, în vederea aplicării corecte a principiilor juridice. Ea dezvoltă competența de **analizare a legislației** și de **actualizare permanentă a cunoștințelor privind reglementările juridice,** promovândtotodată **responsabilitatea în respectarea angajamentelor** și **organizarea eficientă a informațiilor și resurselor.** Prin aceste valențe, disciplina oferă baza teoretică necesară formării gândirii juridice și a conștiinței profesionale specifice viitorului funcţionar public. |

1. **Conținutul predării și învățării**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Curs | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
| **Curs introductiv**: Prezentarea obiectivelor cursului, tematicii disciplinei, bibliografiei, modului de evaluare pe parcurs și a celui de evaluare finală, precum și realizarea altor clarificări necesare.  **Cap I.Dreptul și știința dreptului. Sistemul dreptului pozitiv**  1.1. Diviziunea dreptului în drept intern și drept internațional  1.2. Diviziunea dreptului în drept public și drept privat  1.3. Ramura de drept.  1.4. Instituția juridică.  1.5. Principalele sisteme de drept | 4 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| **Cap II**.**Izvoareledreptuluiobiectiv**  2.1. Legea  2.2. Uzanțele  2.3. Principiile dreptului  2.4. Jurisprudența  2.5. Doctrina | 4 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| **Cap III.Norma juridică**  3.1.Trăsăturile normei juridice  3.2. Structura normei juridice  3.3.Clasificarea normelor juridice | 4 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| **Cap IV.Interpretarea normei juridice**  4.1. Formele de interpretare  4.2.Metodele de interpretare  4.3. Rezultatul interpretării | 4 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| **Cap V.Aplicarea dreptului**  5.1. Aplicarea dreptului în timp  5.2. Aplicarea dreptului în spațiu  5.3. Aplicarea dreptului asupra persoanelor | 4 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| **CapVI**. **Raportul juridic.**  6.1. Sursele raportului juridic.  6.2. Caracterele raportului juridic.  6.3. Structura raportului juridic  6.3.1. Subiectele raportului juridic  6.3.2. Conținutul raportului juridic  6.3.4. Obiectul raportului juridic | 4 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| **Cap VII**. **Răspundereajuridică.**  7.1. Structura răspunderii juridice  7.2. Formele răspunderii juridice  7.3. Condițiile răspunderii juridice  7.4. Cauze care înlătură răspunderea juridică | 4 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| Bibliografie minimală recomandată | | | |
| 1. Leuciuc Eugenia-Gabriela, Teoria generală a statului şi dreptului, curs pentru studenţii AP IF anul academic 2025-2026 2. Simona Cristea, Teoria generală a dreptului. Ediția a VI-a, Editura C.H. Beck, București, 2024, cota III 28285 3. Mădălina-Cristina Dănișor, Dan Claudiu Dănișor, Teoria generală a dreptului. Curs universitar, Editura Universul Juridic, București, 2023, cota III 28284 4. Ioan Vida, Ioana Cristina Vida, Teoria generală a dreptului. Ediția a II-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2023, cota III 28283 | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aplicații (seminar ) | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
| Seminar introductiv. Familiarizarea studenţilor asupra conţinutul seminarului, prezentarea unor detalii organizatorice.   1. **Introducereînștiințadreptului. Dreptulșisistemulsău.**  * Discuții privind noțiunea de drept, știință a dreptului și rolul acestuia în societate. * Exerciții de clasificare: drept intern / internațional, drept public / privat. | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| 1. **Ramurile și instituțiile juridice.**  * Identificarea ramurilor dreptului din Constituție și din alte acte normative. * Exemple de instituții juridice (proprietatea, familia, răspunderea). | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| 1. **Izvoarele dreptului.**  * Analiza unui text legislativ și a modului de publicare în Monitorul Oficial. * Discuții privind rolul uzanțelor și principiilor generale. | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| 1. **Norma juridică – structură și clasificare**.  * Identificarea elementelor normei juridice în articole de lege. * Aplicarea clasificărilor (imperativă, dispozitivă, generală, specială etc.). | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| 1. **Interpretarea normei juridice.**  * Exerciții de interpretare gramaticală, logică, sistematică și teleologică. * Rezolvarea unor spețe simple, pe baza normelor interpretate. | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| 1. **Raportul juridic.**  * Identificarea elementelor raportului juridic într-o situație practică. * Analiza diferenței dintre raport juridic civil, penal și administrativ. | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| 1. **Răspunderea juridică.**  * Clasificarea formelor răspunderii: civilă, penală, administrativă, disciplinară. * Analiza condițiilor răspunderii și a cauzelor care o înlătură. | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| Bibliografie minimală recomandată | | | |
| 1. Leuciuc Eugenia-Gabriela, Teoria generală a statului şi dreptului, curs pentru studenţii AP IF anul academic 2025-2026  2. Simona Cristea, Teoria generală a dreptului. Ediția a VI-a, Editura C.H. Beck, București, 2024, cota III 28285  3. Mădălina-Cristina Dănișor, Dan Claudiu Dănișor, Teoria generală a dreptului. Curs universitar, Editura Universul Juridic, București, 2023, cota III 28284  4. Ioan Vida, Ioana Cristina Vida, Teoria generală a dreptului. Ediția a II-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2023, cota III 28283 | | | |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode de evaluare | Pondere din nota finală |
| Curs | * demonstrează capacitatea de a interpreta corect textele legislative, de a identifica principiile juridice aplicabile și de a extrage concluzii pertinente pentru soluționarea unei situații concrete ( CP 7) * manifestă interes constant pentru actualizarea cunoștințelor juridice; urmărește modificările legislative și înțelege impactul acestora asupra domeniului de activitate (CP 16) * capacitatea de a respecta angajamente în rezolvarea probelor de evaluare a gradului de înțelegere a noțiunilor din tematica disciplinei (CT1) * abilitatea de a organiza informații, obiecte și resurse în rezolvarea probelor de evaluare a gradului de înțelegere a noțiunilor din tematica disciplinei (CT3) | Examen scris + verificarea orală a gradului de îndeplinire a cerințelor în lucrarea scrisă | 60% |
| Seminar | * capacitatea de a respecta angajamente în elaborarea temelor pentru activitatea pe parcurs (CT1) * identifică sursele de drept aplicabile unei spețe sau domenii specifice şi corelează dispozițiile legale între ele (legi, hotărâri, ordine, directive, jurisprudență). Interpretează articolele de lege în spiritul și litera lor, aplicând metode consacrate de interpretare (gramaticală, logică, sistematică, teleologică) ( CP 7) * consultă periodic surse oficiale de informare (Monitorul Oficial, site-uri guvernamentale, baze de date juridice).Identifică rapid modificările legislative relevante pentru activitatea sa.Integrează noile reglementări în practica profesională curentă. ( CP 16) | Observația sistematică, verificarea portofoliului (conținând referat teoretic, studiu de caz), verificări orale | 40% |
| Laborator/  Lucrări practice |  |  |  |
| Proiect |  |  |  |

Pentru studenții cu dizabilități, activitățile didactice și metodele de evaluare se adaptează în funcție de tipul și gradul acestora, prin: furnizarea materialelor de curs în format accesibil (electronic, tipărit cu font mărit), posibilitatea susținerii evaluării orale sau în timp suplimentar, precum și oferirea de sprijin individualizat și feedback adaptat din partea cadrului didactic.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data completării | Grad didactic, nume, prenume,  semnătura titularului de curs | Grad didactic, nume, prenume,  semnătura titularului de aplicație |
| 17.09.2025 | Lector univ.dr. LEUCIUC Eugenia-Gabriela | Lector univ. dr. LEUCIUC Eugenia-Gabriela |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării | Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program |
| 21.09.2025 | Conf. univ dr. BILOUSEAC Irina |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării în departament | Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament |
| 22.09.2025 | Conf. univ. dr. FLOREA Dumitrița-Nicoleta |

|  |  |
| --- | --- |
| Data aprobării în consiliul facultății | Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului |
| 22.09.2025 | Conf. univ. dr. PASCARIU Liana Teodora |